

1. Dyrektor szkoły:

- a) jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
- b) Po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski ustala szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w Regulaminie realizacji projektów edukacyjnych, zwanym dalej Regulaminem.
- c) w porozumieniu z radą pedagogiczną powołuje Szkolnego Koordynatora Projektów.

2. Do zadań szkolnego koordynatora projektów należy:

- a) udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu;
- b) koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów;
- c) przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny;
- d) nadzór nad dokumentacją projektów;
- e) Podsumowanie realizacji projektów edukacyjnych w danym roku szkolnym poprzez organizację Festiwalu Projektów w Ramach Szkolnego Dnia Nauki.

3. Do zadań opiekuna projektu należy:

- a) omówienie scenariusza projektu z uczniami;
- b) przygotowanie kontraktu i podpisanie go z uczniami;
- c) przygotowanie dokumentacji w postaci karty projektu i zapoznanie uczniów z zasadami jej prowadzenia.
Karta projektu powinna zawierać:
 - główne cele projektu,
 - harmonogram,
 - informacje o prezentacji projektu,
 - podsumowanie w postaci krótkiego sprawozdania zawierającego samoocenę uczniów oraz ocenę nauczyciela
- d) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- e) organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji;
- f) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu;
- g) motywowanie uczniów do systematycznej pracy;
- h) pomoc w prezentacji projektu;
- i) ocena projektu;
- j) komunikacja z wychowawcą ucznia na temat jego udziału w projekcie;
- k) koordynowanie pracy nauczycieli w przypadku, kiedy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy.

4. Do zadań nauczyciela współpracującego z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym należy:

- a) prowadzenie konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- b) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- c) sprawowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i prowadzenie konsultacji zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym;
- d) prowadzenie dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu;
- e) współpraca z opiekunem projektu i szkolnym opiekunem projektu w ciągu roku szkolnego i podczas organizowania Festiwalu Projektów;
- f) ustalenie oceny cząstkowej z przedmiotu, do którego nawiązuje projekt(jeśli taka jest przewidziana);
- g) udział w ustalaniu oceny z zachowania ucznia.

5. Do zadań wychowawcy klasy należy:

- a) poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
- b) prowadzenie działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, w szczególności:
 - wybór tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia;
 - monitorowanie udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
 - przekazywanie rodzicom informacji o wynikach monitorowania;
- c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania.